

A woman with dark hair tied back, wearing a light-colored jacket, is shown in profile, looking towards the right. The background is a blurred workshop or factory setting with warm, golden lighting. The text is overlaid on the lower half of the image.

**Information till
dig som ansöker om
arbetslöshetsersättning**

SMÅÅ
SMÅFÖRETAGARNAS A-KASSA



Innehåll

Grundvillkor i arbetslöshetsförsäkringen	4
Två försäkringar	4
Så hög är ersättningen	4
Så länge får du ersättning	7
Arbetsvillkor	8
Giltig anledning	9
Företagares rätt till arbetslöshetsersättning	10
Vem är företagare?	10
Företagares arbetslöshet	10
Det här krävs av dig som arbetslös	12
De här handlingarna ska du skicka in till SMÅA	14
Företagare	14
Familjeägt företag	15
Anställd	15
Aktiebolag	17
Vid försäljning av hela bolaget:	17
Vid försäljning av andelar i bolaget:	17
Vid konkurs:	17
Vid likvidation:	17
Vid avregistrering:	17
Handels- och kommanditbolag	19
Vid försäljning:	19
Vid avregistrering:	19
Vid konkurs:	19
Enskild firma	21
Vid avregistrering:	21
Vid konkurs:	21
Ekonomisk förening	21
Vid avregistrering:	21
Vid enskilt utträde:	21
Praktisk information för dig som är arbetslös	22
Kassakort	22
Utbetalningar	23
Om du får ett uppehåll i arbetslöshetsersättningen	23
Om du får en anställning	24
Studier och arbetslöshetsersättning	24
Tänk också på	25
Omprövning och överklagande	27
Omprövning	27
Överklagande	27
SMÅA:s kontaktuppgifter	28

Grundvillkor i arbetslöshetsförsäkringen

Precis som alla andra svenska a-kassor har SMÅA att följa de regler och villkor som finns i lagen om arbetslöshetsförsäkringen.

TVÅ FÖRSÄKRINGAR

Lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring (ALF) innehåller två försäkringar: en grundförsäkring och en inkomstbortfallsförsäkring.

Grundförsäkring

Om du har arbetat och uppfyller ett så kallat arbetsvillkor (se *Arbetsvillkor*, sidan 8) men inte har varit medlem i en arbetslöshetskassa under minst ett år kan du ha rätt till ersättning enligt grundförsäkringen. Ersättningen är 320 kronor per dag till den som har arbetat heltid under hela den så kallade ramtiden (se *Ramtid*, sidan 8). Du måste ha fyllt 20 år för att få ersättning enligt grundförsäkringen.

Inkomstbortfallsförsäkring

För att få ersättning enligt inkomstbortfallsförsäkringen måste du ha uppfyllt ett så kallat medlemsvillkor, det vill säga du ska ha varit medlem i en arbetslöshetskassa i ett år, och du ska ha uppfyllt arbetsvillkoret efter det senaste inträdet i arbetslöshetskassan.

Hur mycket du får i ersättning beror på hur mycket du tidigare har arbetat och vilken inkomst du har haft.

Så hög är ersättningen

Arbetslöshetsersättning betalas ut med 80 procent av dagsförtjänsten under de 200 första dagarna av ersättningsperioden. Under resterande del av ersättningsperioden är dagpenningen 70 procent av dagsförtjänsten. Den högsta dagpenning du kan få är 680 kronor per dag och den lägsta dagpenningen är 320 kronor per dag om du har arbetat heltid under hela ramtiden.



Dagsförtjänst för arbetslös som varit egen företagare:

En företagares dagsförtjänst beräknas till 1/260 av årsinkomsten. Om verksamheten bedrivits i ett aktiebolag eller ekonomisk förening och du har tagit ut lön som anställd, beräknas dagsförtjänsten på inkomsten enligt kontrolluppgiften. För enskild firma, handelsbolag och kommanditbolag avses med årsinkomst det överskott som du redovisat i deklarationen till Skatteverket.

Dagsförtjänsten ska beräknas på inkomsten från verksamheten i det senaste taxeringsbeslutet som framgår av slutskattebeskedet från Skatteverket. Om det är till fördel kan dagsförtjänsten beräknas på ett genomsnitt av inkomsten från verksamheten under de två åren före senaste taxering.

Om du som företagare upphör med ditt företag inom 24 månader från det att du startade det, och du innan du startade företaget arbetade som anställd, kan, om det är till fördel, dagsförtjänsten grundas på denna anställning. En förutsättning är att du varit medlem i arbetslöshetskassan under anställningstiden samt att arbetsvillkoret är uppfyllt i anställningen.

Dagsförtjänst för arbetslös som varit anställd:

Om du varit anställd och har haft månadslön, beräknas din dagsförtjänst till 1/22 av den månadslön du har haft under de tolv månader innan du blev arbetslös. Om du varit anställd med annan lön än månadslön, är dagsförtjänsten en femtedel av veckoinkomsten.

Förmåner som kan påverka din arbetslöshetsersättning

Om du har haft sjuklön, sjukpenning och föräldrapenning kan tiden du haft dessa räknas med i beräkningen av din genomsnittliga normalarbetstid. En förutsättning är att du fått förmånerna för tid i månader där du också arbetat i sådan omfattning att timmarna kan tillgodoräknas i ett arbetsvillkor (se *Arbetsvillkor*, sidan 8). Om förmånerna räknats med i normalarbetstiden ska din dagsförtjänst beräknas på förvärvsinkomsten och det ersättningsbelopp som lämnats.

Ersättning som kan påverka din arbetslöshetsersättning

Om du får allmän pension eller tjänstepension, påverkar detta din ersättning. Dagpenningen påverkas även om du återkallar pensionen. Även annan ersättning med anledning av arbetslöshet och sjuk- eller aktivitetsersättning påverkar din ersättning. Uttag av privat pension påverkar dock inte arbetslöshetsersättningen.

Så länge får du ersättning

En ersättningsperiod är 300 dagar och inleds alltid med sju dagars karens. Karensvillkoret innebär att du inte får någon ersättning under de första sju dagarna som du annars skulle fått ersättning för. Om du, dag 300, har barn under 18 år förlängs ersättningsperioden med 150 dagar. Ersättningsdagarna förbrukas om du får arbetslöshetsersättning eller aktivitetsstöd. Du får ersättning för maximalt fem dagar per vecka. Om din arbetslöshet avbryts har du rätt att återgå till den tidigare påbörjade ersättningsperioden om du blir arbetslös på nytt inom tolv månader, räknat från den sista utbetalda ersättningsdagen.

Ersättning vid deltidarbete

Om ditt arbete inte godkänns som bisyssla, finns möjligheten att deltid-arbeta samtidigt som du får arbetslöshetsersättning. SMÅA gör då avdrag från din ersättning för de timmar du har arbetat och ersätter dig för resterande arbetslös tid, upp till heltid. Detta gäller i huvudsak vid anställning (vid alla anställningsformer), men i vissa fall även för deltidföretag. Regeln omfattar inte aktivitetsstöd. Du kan få högst 75 ersättningsdagar under de veckor du deltidarbetar. De dagar som sedan finns kvar av ersättningsperioden på 300 dagar kan du endast få utbetalda i de veckor då du inte arbetar alls.



!
En ersättnings-
period är 300 dagar
och inleds alltid
med 7 dagars
karens



Arbetsvillkor

Du måste ha förvärvsarbetat (se *Detta räknas som förvärvsarbete* nedan) i en minsta omfattning under ramtiden (se *Ramtid* nedan) för att uppfylla ett så kallat arbetsvillkor.

Under ramtiden ska du ha arbetat antingen minst sex månader och då minst 80 timmar per månad, eller 480 timmar under sex sammanhängande månader och då minst 50 timmar under var och en av månaderna.

Ramtid

Normalt sett består ramtiden av tolv månader omedelbart före det du anmäler dig som arbetslös. Ramtiden kan förlängas bakåt i tiden med fem år som mest om du till exempel varit sjuk, föräldraledig eller har avslutat studier på heltid.

Detta räknas som förvärvsarbete

För att det arbete du utfört ska vara tillgodoräkningsbart i ett arbetsvillkor krävs att det är ett förvärvsarbete. Att arbeta oavlönat eller ideellt, exempelvis i makes eller makas företag, är inte förvärvsarbete. Detsamma gäller för arbete som finansierats med särskilt anställningsstöd eller stöd till start av näringsverksamhet.

En företagare som bedrivit verksamhet måste kunna styrka detta för att arbetet ska ses som förvärvsarbete. Har du arbetat som egen företagare måste du därför ha deklarerat inkomst av näringsverksamhet. Om du ännu inte har hunnit deklarera någon inkomst kan förvärvsverksamhet styrkas exempelvis genom upprättad balans- och resultaträkning eller intyg från revisor, Skatteverket eller bokföringsansvarig som haft insyn i verksamheten.

Om du har arbetat som anställd styrks förvärvsarbete normalt genom ett Arbetsgivarintyg (se *De här handlingarna ska du skicka in till SMÅA*, sidan 14).

Giltig anledning

En giltig anledning för en företagare att sluta bedriva verksamhet kan vara att lönsamheten i företaget varit så pass dålig att det inte längre går att driva företaget vidare. Den dåliga lönsamheten ska gå att styrka, exempelvis genom bestyrkta balans- och resultaträkningar, intyg från revisor eller annan form av bokföring.

Om du haft medicinska skäl att upphöra med din verksamhet eller avsluta en anställning ska det styrkas, som regel med läkarutlåtande. Läkarintyget måste i allmänhet visa att läkaren i princip uppmanat dig att sluta med ditt arbete på grund av hälsoskäl. Det krävs alltså att fortsatt arbete i företaget är uteslutet på grund av sjukdom. Som regel anses inte läkarutlåtandet styrka giltig anledning, om du som arbetslös har kontaktat läkare först efter att du lämnat ditt arbete. För anställda krävs normalt att sjukskrivningen och omplacering har prövats innan arbetet upphört.

Avstängning

Om du har slutat att arbeta utan att ha haft en, i arbetslöshetsförsäkringens mening, giltig anledning till detta, kan du komma att stängas av från rätt till ersättning i normalt 45 ersättningsdagar. Detta gäller även om du uppträtt otillbörligt och du därmed förlorat ditt arbete. Reglerna om avstängning gäller både för företagare och anställda.

Om du blivit avstängd två gånger upphör din ersättningsrätt helt om du en tredje gång under samma ersättningsperiod lämnar ditt arbete utan giltig anledning.



Enligt huvudregeln ska du ha arbetat minst 80 timmar per månad i minst 6 månader under ramtiden för att uppfylla arbetsvillkoret.

Företagares rätt till arbetslöshetsersättning

Vem är företagare?

Som företagare räknas en fysisk person som bedriver sådan näringsverksamhet som menas i 13 kapitlet 1 § första stycket inkomstskattelagen (1999:1229), och som han eller hon personligen utför arbete i och har ett väsentligt inflytande över. I inkomstskattelagen anges att förvärvsverksamhet som bedrivs yrkesmässigt, varaktigt och självständigt räknas som näringsverksamhet.

Företagares arbetslöshet

Om du varit företagare och blir utan arbete, anses du som arbetslös när det inte längre vidtas några åtgärder i näringsverksamheten. Viktigt att tänka på är att även åtgärder som vidtas för att avveckla rörelsen räknas som åtgärder och är som huvudregel inte tillåtna att göra under tiden som du får arbetslöshetsersättning. Det finns dock åtgärder som inte påverkar rätten till arbetslöshetsersättning, som till exempel:

- Nödvändiga åtgärder på grund av oförutsedda händelser
- Enstaka avvecklingsåtgärd som inte ses som en fortsättning på det arbete du tidigare bedrivit i företaget. Åtgärden ska endast kräva en begränsad arbetsinsats och den ska inte ha varit möjlig att vidta innan du upphörde med verksamheten
- Åtgärder på grund av en skyldighet enligt lag eller annan författning

Observera att reglerna är strikta gällande åtgärder i företaget. Exempelvis får du inte marknadsföra dig, göra inköp, ta emot anbud eller skaffa kunder, genom exempelvis hemsida. Du är också skyldig att meddela SMÅA om du vidtar några som helst åtgärder i verksamheten, eller om du har för avsikt att påbörja en definitiv avveckling av företaget.

Om du eller någon närstående återupptar verksamheten i företaget måste det gå fem år innan du på nytt kan anses vara arbetslös när det inte vidtas några åtgärder i näringsverksamheten. Om verksamheten upphör definitivt (se **Verksamhet som upphört definitivt**, sidan 11) kan du dock ses som arbetslös även om det inte gått fem år.

Verksamhet som upphört definitivt

Om du inte är arbetslös i enlighet med definitionen ovan ska du ses som arbetslös när verksamheten vid en samlad bedömning har upphört definitivt. Här ges exempel på förutsättningar som måste vara uppfyllda för att du ska anses ha upphört definitivt med verksamheten. Observera att exemplen inte är uttömmande.

- ✗ Företaget ska avregistreras hos Bolagsverket.
- ✗ F-skatt och moms ska avregistreras hos Skatteverket.
- ✗ Samtliga inventarier ska vara sålda.
- ✗ Andelar i företaget ska vara sålda.
- ✗ Eventuellt hyreskontrakt för den lokal där verksamheten har bedrivits ska vara uppsagt.
- ✗ Eventuella tillstånd som krävts för verksamheten ska ha återkallats.
- ✗ Företagaren ska till alla delar ha upphört annat än tillfälligt med verksamheten.

SMÅA gör en samlad bedömning av alla relevanta omständigheter för att avgöra om verksamheten anses ha upphört definitivt.



Det här krävs av dig som arbetslös

För att ha rätt till ersättning från SMÅA krävs att du är arbetslös och att du gör det du kan för att hitta ett arbete. Du ska alltså visa att du står till arbetsmarknadens förfogande. Du ska vara inskriven som arbetssökande hos arbetsförmedlingen, aktivt söka arbete, vara arbetsför, oförhindrad att kunna ta arbete, och vara beredd att anta erbjudande om arbete.

Du måste själv aktivt försöka finna ett nytt arbete. Du kan alltså inte förlita dig på att din arbetsförmedling ska hitta arbete åt dig. Ett aktivt arbetssökande innebär så klart i första hand att söka lediga tjänster, men förutom detta kan du vidta andra åtgärder i förebyggande och förberedande syfte för att öka möjligheterna att få ett arbete. Exempelvis kan du:

- Se till att ansökningshandlingar, såsom CV och meritförteckningar är uppdaterade
- Hålla kontakt med dina tidigare arbetsgivare
- Söka arbete via egna kontakter
- Träna på att skriva CV, personliga brev
- Hålla dig informerad om lediga platser via tidningar, annonser, webbplatser, Platsbanken och annat
- Göra dig sökbar via rekryteringsförmedlingar och bemanningsföretag (se dock information om just bemanningsföretag under **Om du får en anställning**, sidan 24)
- Följa den av arbetsförmedlingen upprättade handlingsplanen
- Vara tillgänglig för arbetsförmedlingen och komma på de möten som du kallas till
- Gå på intervjuer och seminarier

Du ska lämna aktivitetsrapport till Arbetsförmedlingen en gång i månaden. I rapporten redovisar du vad du har gjort för att ta dig ur arbetslösheten, bland annat vilka jobb du har sökt. Hur du går till väga kan du läsa på www.arbetsformedlingen.se. Om rapporten inte lämnas i tid riskerar du att förlora din arbetslöshetsersättning. Läs mer på SMÅA:s webbplats.

Du är också skyldig att höra av dig till SMÅA så fort som möjligt och senast inom två veckor om någonting i din situation förändras. Det vill säga om du exempelvis påbörjar studier, hittar arbete eller blir sjuk. Kontakta alltid oss om förändringar sker och du är osäker på om det kan påverka din rätt till ersättning.

Om du inte är aktivt arbetssökande

Om SMÅA får uppgifter, antingen från arbetsförmedlingen eller från dig som arbetslös eller någon annan, om att du inte varit aktivt arbetssökande, tackar nej till arbete eller på annat sätt förlänger din arbetslöshet riskerar du att varnas och avstängas från ersättning. Varning och avstängning sker i flera steg, en så kallad åtgärdstrappa. Läs mer om detta på vår webbplats www.smakassa.se.



De här handlingarna ska du skicka in till SMÅA

Oavsett om du varit företagare eller anställd är det viktigt att du läser igenom den information som SMÅA skickar till dig då du anmält dig arbetslös, och att du fyller i alla punkter så noga som möjligt. Om du måste styrka några uppgifter med ytterligare handlingar ska det framgå av informationstexterna.

Om du behöver fler blanketter kan du skriva ut de flesta från vår webbplats. Hittar du inte det du söker är du välkommen att kontakta oss så skickar vi de blanketter du behöver.



Ring oss!

Du som nyligen anmält dig arbetslös, ring oss för information och ifyllnadsstöd. Vänligen ring **08 - 723 44 90** så hjälper våra erfarna handläggare dig!

Företagare

Om du har varit företagare ska du skicka in de här handlingarna till SMÅA:

- Anmälan om arbetslöshet
- Arbetsintyg för företagare
- Handlingar eller revisors alternativt redovisningskonsults bestyrkande av det arbete du deklarerat under punkten 6a på Arbetsintyget för företagare. Exempel på handlingar kan vara kopia på resultat- och balansräkning, kopior på gjorda momsinsbetalningar eller kopior på fakturaunderlag. Samtliga handlingar ska vara bestyrkta (se **Bestyrkta handlingar**, sidan 15).
- Kassakort. Fylls med fördel i via vår e-tjänst Mina sidor som du hittar på vår webbplats. Du behöver en giltig e-legitimation för att logga in i tjänsten. Läs mer om Mina sidor och hur du fyller i kassakorten på www.smakassa.se. Du som inte önskar använda dig av Mina sidor måste istället fylla i och skicka in papperskassakort till SMÅA. Kontakta oss så skickar vi papperskassakort till dig.

För att SMÅA ska kunna fastställa en dagpenning för dig som arbetat som företagare måste vi få in din årsinkomst från företaget enligt de tre senaste slutskattebeskeden.

- Om du skickar in blanketten Begäran om utlämnande av uppgifter till Skatteverket får SMÅA dina inkomstuppgifter för de tre senaste åren direkt från Skatteverket.

Väljer du att inte sända in blanketten måste du istället skicka in bestyrkta kopior av dina *tre senaste slutskattebesked* till SMÅA. För att vi ska veta vilken del av inkomsten som kommer från företaget måste du skicka in ytterligare handlingar. Om du har haft ett aktiebolag eller ekonomisk förening, ska du skicka in bestyrkta kopior av kontrolluppgifter för de inkomstår som har legat till grund för slutskattebeskeden. Har du haft en enskild firma, handelsbolag eller kommanditbolag ska du istället skicka in bestyrkta kopior på näringsbilagor för de inkomstår som har legat till grund för slutskattebeskeden.

Du som är företagare, se också översikterna för respektive bolagsform på sidorna 14-16.

Familjeägt företag

Om du har varit anställd i ett familjeägt företag ska du skicka in de här handlingarna till SMÅA:

- Registreringsbevis
- Kopia på aktiebok (aktiebolagets styrelse ansvarar för att en aktiebok upprättas)
- Bestyrkt arbetsgivarintyg

Bestyrkta handlingar

De flesta handlingar och uppgifter som du lämnar till SMÅA ska vara bestyrkta. Den som kan bestyrka en handling är som regel företagets revisor, redovisningskonsult, bokföringsansvarig eller annan person med insyn i verksamheten.

Om det inte finns någon utomstående person som kan intyga riktigheten i de uppgifter du lämnar ska du skicka in en skriftlig förklaring till varför det inte finns någon sådan person att tillgå.

Anställd

Har du varit anställd ska du skicka in de här handlingarna till SMÅA:

- Anmälan om arbetslöshet
- Arbetsgivarintyg
- Kassakort



Aktiebolag

De här handlingarna ska du skicka till SMÅA om du har haft ett aktiebolag i vilket verksamheten definitivt upphört.

Vid försäljning av hela bolaget:

Kopia av avtal som styrker att du har sålt aktierna och inventarierna. Om det finns villkor i köpeavtalet ska du även skicka in handlingar som styrker att villkoren uppfyllts.

- Ändringsbevis från Bolagsverket som styrker att du har lämnat bolaget.

Vid försäljning av andelar i bolaget:

- Kopia av avtal som styrker att du har sålt aktierna.
- Ändringsbevis från Bolagsverket som styrker att du har lämnat bolaget.

Vid konkurs:

- Kopia av konkursbeslutet från tingsrätten.
- Om du efter konkursen har varit anställd av konkursförvaltaren ska du skicka in arbetsgivarintyg.

Vid likvidation:

- Beslut från Bolagsverket där det framgår att likvidator är utsedd. Du får inte själv utses till likvidator. Normalt får inte heller en nära anhörig utses till likvidator.

Vid avregistrering:

- Avregistreringsbevis från Bolagsverket.
- Kopia av avtal som styrker att du har sålt inventarierna.

Tillstånd

Om du har haft olika tillstånd som till exempel trafiktillstånd från länsstyrelsen eller utskänkningstillstånd från kommunen ska du skicka med intyg som styrker att tillstånden är återkallade.

Lokal

Om du har haft verksamheten i en lokal som du hyrt ska du skicka med intyg som styrker att lokalen har sagts upp.

Handels- och kommanditbolag

De här handlingarna ska du skicka till SMÅA om du har haft ett handels- eller kommanditbolag i vilket verksamheten definitivt upphört.

Vid försäljning:

- Kopia på avtal som styrker att du har sålt andelarna. Om det finns villkor i köpeavtalet ska du även skicka in handlingar som styrker att villkoren uppfyllts.
- Ändringsbevis från Bolagsverket som styrker att du har lämnat bolaget.

Vid avregistrering:

- Kopia på avtal som styrker att du har sålt inventarierna.
- Avregistreringsbevis från Bolagsverket.

Vid konkurs:

- Kopia av konkursbeslutet från tingsrätten.

Tillstånd

Om du har haft olika tillstånd som till exempel trafiktillstånd från länsstyrelsen eller utskänkningstillstånd från kommunen ska du skicka med intyg som styrker att tillstånden är återkallade.

Lokal

Om du har haft verksamheten i en lokal som du hyrt ska du skicka med intyg som styrker att lokalen har sagts upp.





Enskild firma

De här handlingarna ska du skicka till SMÅA om du har haft en enskild firma i vilken verksamheten definitivt upphört.

Vid avregistrering:

- Kopia på avtal som styrker att du ha sålt inventarierna. Om det finns villkor i köpeavtalet ska du även skicka in handlingar som styrker att villkoren uppfyllts.
- Avregistreringsbevis från Bolagsverket.
- Intyg från Skatteverket som styrker att F-skattsedeln är återkallad.

Vid konkurs:

- Kopia av konkursbeslutet från tingsrätten.

Tillstånd

Om du har haft olika tillstånd som till exempel trafiktillstånd från länsstyrelsen eller utskänkningstillstånd från kommunen ska du skicka med intyg som styrker att tillstånden är återkallade.

Lokal

Om du har haft verksamheten i en lokal som du hyrt ska du skicka med intyg som styrker att lokalen har sagts upp.

Ekonomisk förening

De här handlingarna ska du skicka till SMÅA om du har varit medlem i en ekonomisk förening i vilken verksamheten definitivt upphört.

Vid avregistrering:

- Avregistreringsbevis från Bolagsverket.

Vid enskilt utträde:

- Ändringsbevis som styrker att du har lämnat styrelsen.

Praktisk information för dig som är arbetslös

Det är en hel del att tänka på när du söker arbetslöshetsersättning. Regelverket är komplext och tyvärr ofta svårt att förstå. För att försöka underlätta för dig har vi därför på följande sidor samlat en del praktisk information som vi hoppas kan hjälpa dig en bit på vägen.

Kassakort

För att SMÅA ska kunna ta ställning till din ansökan om arbetslöshetsersättning måste du fylla i och skicka in kassakort till oss. Det är kassakorten som sedan ligger till grund för själva utbetalningen.

Kassakorten fylls enklast och säkrast i via vår e-tjänst Mina sidor. Läs mer och logga in i Mina sidor med e-legitimation på vår webbplats.

Alternativt kan du få papperskassakort hemskickade, vilka du måste fylla i och skicka per post till vår inläsningscentral. Ring oss om du vill ha papperskassakort.

Utbetalningar

Arbetslöshetsersättningen är skattepliktig och avdrag för skatt sker enligt din skattetabell, om du inte lämnat ett jämningsbesked till SMÅA.

Utbetalningar sker i normalfallet på torsdagar i varje vecka. Dina kassakort måste ha kommit till oss (via Mina sidor eller per post till inläsningscentralen) senast på torsdagen i en vecka för att du ska få din ersättning torsdagen veckan därpå. Om helgdagar infaller i en vecka kan utbetalningsdagen ändras.

Utbetalning sker via Swedbank.

Om du har konto i Swedbank sätts din ersättning automatiskt in där. I annat fall får du en kontoavi, vilken går att lösa in i antingen bank, eller på något av de övriga cirka 4 000 inlösenställena, ICA, Coop, Hemköp, Willys, CityGross, Pressbyrå, 7-eleven, Direkten, Kassagiro och Statoil.

Om du vill anmäla konto, antingen i Swedbank eller annan bank, går detta bra att göra direkt på kontantavin, alternativt via vår webbplats eller direkt på www.swedbank.se/kontoregister. I annat fall kan du vända dig direkt till ditt Swedbank-kontor.

Om du får ett uppehåll i arbetslöshetsersättningen

Om du har haft ett uppehåll i ersättningen (på grund av exempelvis arbete, sjuk- eller föräldraledighet eller annat) och åter blir arbetslös, måste du höra av dig till SMÅA. Vi skickar nya kassakort till dig.

Tänk också på att du kan behöva skicka in intyg som styrker vad du har gjort under uppehållet.



Om du får en anställning

Om du påbörjar en anställning ska du markera rutan för detta på kassakortet. Du ska då så snart som möjligt också skicka in kopia på ett *Anställningsbevis* till SMÅA.

Om anställningen avslutas ska du åter markera rutan för detta på kassakortet samt skicka in ett *Arbetsgivarintyg i original* till SMÅA.

Om din arbetsgivare inte har något arbetsgivarintyg, kan du få intyget hos Arbetsförmedlingen, via SMÅA:s webbplats eller genom att ringa vår kundtjänst (se *SMÅA:s kontaktuppgifter*, sidan 28).

Studier och arbetslöshetsersättning

Enligt huvudregeln har man inte rätt till arbetslöshetsersättning när man studerar oavsett om det är heltids- eller deltidstudier. Det finns dock några undantag:

- Den som deltar i en kurs som ger en orientering om olika yrken och utbildningsvägar, kan ha rätt till fortsatt ersättning i som mest 15 ersättningsdagar per ersättningsperiod.
- Den som deltidstudier i som högst 50 procent av heltid kan under vissa villkor ha rätt till ersättning under förutsättning att en del villkor är uppfyllda. Ersättning vid deltidstudier utbetalas i som mest 20 veckor under en ersättningsperiod.
- Den som innan arbetslösheten arbetat heltid och samtidigt studerat på heltid kan ha rätt att fortsätta studera med ersättning i som mest 20 veckor under en ersättningsperiod. En del villkor måste dock vara uppfyllda.

Kontakta alltid SMÅA och informera oss om studier som du deltar i eller tänker påbörja!

När du har informerat oss om dina studier prövar vi om du uppfyller de villkor som ställs så att du kan få arbetslöshetsersättning under den tid som du studerar.

Tänk också på

- Att du bör besöka Arbetsförmedlingen och anmäla dig som arbetslös den första dagen som du är arbetslös.
- Normalt sett får du inte bedriva studier eller vara permitterad och samtidigt få arbetslöshetsersättning.
- Du som haft företag och får arbetslöshetsersättning måste meddela SMÅA om du återupptar verksamheten i ditt företag eller om det vidtas några åtgärder i företaget på grund av avveckling eller force majeure.
- Att om du har fått föräldrapenning eller sjukpenning under inkomståren ska du, med dina övriga handlingar, skicka med intyg från Försäkringskassan.
- Att det är straffbart att meddela oriktiga uppgifter samt att inte meddela ändrade uppgifter som kan påverka din ersättningsrätt. Ändrade uppgifter ska meddelas SMÅA så snart som möjligt och senast inom två veckor.

Ring oss!

Har du allmänna eller praktiska frågor om din arbetslöshetsersättning?

Ring vår kundtjänst på 08-723 44 00 så hjälper vi dig gärna!



Omprövning och överklagande

Omprövning

Om du har fått ett beslut från SMÅA som du tycker är felaktigt har du rätt att begära att vi omprövar beslutet. Omprövningsbeslutet kan sedan överklagas till förvaltningsrätten. Att få ett ärende prövat i en förvaltningsdomstol är gratis.

Om du vill att SMÅA omprövar ditt beslut måste du skicka in en skriftlig begäran om detta till SMÅA inom två månader från det att du har mottagit beslutet.

Överklagande

Beslut från SMÅA kan överklagas till förvaltningsrätten. Efter en prövning i förvaltningsrätten kan domen överklagas först till kammarrätten och sedan till Högsta förvaltningsdomstolen. För de senare instanserna krävs prövningstillstånd.

Även skriftlig begäran om överklagande till förvaltningsrätten ska du skicka till SMÅA och detta inom två månader från det att du mottagit omprövningsbeslutet.

Småföretagarnas Arbetslöshetskassa
Box 6057, 102 31 Stockholm

Besöksadress: Klara Södra Kyrkogata 1

Telefon till kundtjänst: 08- 723 44 00
Ifyllnadsstöd för nyanmälda: 08- 723 44 90

Våra öppettider

Måndag till torsdag: 9.00 - 16.00

fredag: 9.00 - 13.00

www.smakassa.se

